

**Střední škola uměleckořemeslná a oděvní Liberec, s. r. o.**  
**Horská 167, 460 14 Liberec**

**www.skolakaterinky.cz, tel: 482 360 661, 773 838 473, info@skolakaterinky.cz**

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

o činnosti školy

za školní rok 2016/2017

září 2017

Mgr. Václav Tichý  
ředitel školy

Výroční zpráva byla projednána: ve školské radě dne 2. 10. 2017  
v pedagogické radě dne 10. 10. 2017



## **Obsah:**

1. Základní údaje o škole a zařízení
2. Organizace studia
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy
4. Údaje o počtu žáků
5. Výsledky výchovy a vzdělávání
6. Údaje o poskytování dalšího vzdělávání
7. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
8. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
10. Poradenské služby
11. Řízení školy
12. Další záměry školy
13. Údaje o výsledcích kontrol
14. Základní údaje o hospodaření školy
15. Poskytování informací
16. Projednání výroční zprávy ve školské radě



## 1. Základní údaje o škole

### a) Název školy, sídlo, právní forma, IČO, identifikátor školy:

Střední škola uměleckořemeslná a oděvní Liberec, s.r.o.  
Horská 167, 460 14 Liberec  
Právní forma: společnost s ručením omezeným  
IČO: 25026470  
IZO: 600 010 635

### b) Zřizovatel:

Střední odborné učiliště nábytkářské, s.r.o.  
Horská 167, 460 14 Liberec

### c) Údaje o vedení školy:

Mgr. Václav Tichý – ředitel školy

### d) Údaje o školské radě

Ve škole pracuje školská rada ve složení:

Renáta Kolářová za pedagogické pracovníky  
Jaroslav Křištof za zřizovatele  
Veronika Novotná za rodiče nezletilých žáků a zletilé žáky

V průběhu školního roku pracovala školská rada v souladu s §167 a 168 zákona 561/2004 Sb. Školská rada se schází minimálně dvakrát ve školním roce, projednává základní školní dokumenty, aktuálně řeší vzniklé problémy. Zápisy ze zasedání jsou k nahlédnutí v kanceláři ředitele školy. Proběhlo schválení školního řádu a pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a rozpočtu školy.

### e) Datum zařazení do sítě:

Společnost byla zapsána do obchodního rejstříku dnem 10. října 1999 (viz. příloha č.1). Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č.j. 32 174/97-60-21 byla škola zařazena do sítě škol, předškolských zařízení a školských zařízení s účinností od 1. prosince 1997. Změna zřizovatele od roku 2003.

### f) Celková kapacita školy a jejich součástí:

Celková kapacita školy a jejich součástí je 250.



## 2. Organizace studia

### a) Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Čtyřletý studijní obor

82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů, ŠVP Fashion design

1. až 4. ročník

Uvedený obor je vyučován denní formou studia.

### b) Změny v organizaci studia

V průběhu školního roku nenastaly žádné změny v organizaci studia.

### c) Plnění učebních osnov a učebních plánů

Výuka probíhala dle schváleného školního vzdělávacího programu.

#### Obsah učiva

Přesný přehled vyučovacích předmětů a rozsah výuky je uveden níže viz - učební plán.

Ve srovnání s minulými lety je pro žáky značnou výhodou podstatně větší množství odborných vyučovacích předmětů.

Všichni žáci studují jeden cizí jazyk (anglický nebo německý) v rozsahu 3 hodiny týdně v každém ročníku. Ve 4. ročníku je výuka doplněna konverzací v cizím jazyce. Všichni absolventi odcházejí ze školy se základní znalostí práce na osobních počítačích, ve čtyřletém studiu procházejí minimálně jednoletou přípravou a základní znalostí použití výpočetní techniky a základů počítačové grafiky; jsou tak schopni ihned po nástupu do zaměstnání splnit jeden ze základních požadavků každého zaměstnavatele. Podmínkou úspěšného zvládnutí studia je určité výtvarné nadání. Vzhledem k charakteru školy je nezbytný dobrý prospěch na základní škole, podpořený odpovídajícím zájmem o studium.

Profil absolventa vychází z toho, že základní funkcí je příprava žáků pro výkon povolání vyžadující odborné znalosti a dovednosti, živnostenskou činnost, případně ke studiu na vysoké škole.

#### Schválená vzdělávací koncepce

Střední škola uměleckořemeslná a oděvní Liberec, s.r.o. je soukromou školou. Ve výuce používá výhradně ŠVP plně vycházející z RVP schváleného MŠMT České republiky.

Škola poskytuje úplné střední vzdělání ukončené maturitou pro obor 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů, ŠVP Fashion design.

Absolvent je připraven uplatnit se jako samostatný tvůrčí nebo technicko-organizační pracovník v oblasti zaměřené na design a realizaci oděvu. Uplatní se především v oblasti navrhování a realizace oděvních modelů v oděvních firmách a živnostech, případně navrhování a tvorby historických a scénických kostýmů pro divadlo, film, televizi, rovněž může pokračovat ve studiu na vysokých školách.

**Učební plán oboru-82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů, ŠVP Fashion design**

Národní program vzdělávání v České republice, tzv. Bílá kniha, a zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) zavádějí do vzdělávací soustavy nový systém vzdělávacích programů. Kurikulární dokumenty jsou tvořeny na dvou úrovních: státní – v podobě Národního programu vzdělávání a rámcových vzdělávacích programů (RVP) a školní – v podobě školních vzdělávacích programů (ŠVP), podle kterých se uskutečňuje vzdělávání v konkrétní škole. Nový systém tvorby vzdělávacích programů je pouze jedním z článků kurikulární reformy. Dalším je změna vlastního procesu výuky, její modernizace s cílem zlepšit kvalitu vzdělávání a připravenost žáků na život v 21. století.

Učební plán vychází z RVP a je platný od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem, má čtyřletý studijní cyklus je koncipován pro čtyřleté studium určené absolventům 9. ročníku základní školy. Učební plán stanovuje hodinovou dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů, která je závazná.

**Učební plán – obor Fashion design**

Předmět	Ročník				Celkem
	1.	2.	3.	4.	
<b>Jazykové vzdělávání</b>					
Český jazyk	2	1	1	1	5
Cizí jazyk	3	3	3	3	12
<b>Společenskovední vzdělávání</b>					
Základy společenských věd	1	1	1	2	5
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>					
Fyzika	1	-	-	-	1
Chemie	1	1	-	-	2
Základy ekologie	-	1	-	-	1
<b>Matematické vzdělávání</b>					
Matematika	2	1	1	-	4
<b>Estetické vzdělávání</b>					
Literární výchova	1	1	1	2	5
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>					
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
<b>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</b>					
IKT	1	-	-	-	1
Počítačová grafika	-	-	2	-	2
Fotografování a digitalizace pro design	1	1	-	-	2



<b>Ekonomické vzdělávání</b>					
Ekonomika	-	-	2	-	2
Vedení malé firmy	-	-	-	1	1
<b>Umělecko-historická a výtvarná příprava</b>					
Dějiny výtvarné kultury	3	2	2	3	10
Výtvarná příprava	4	4	2	2	12
Písmo	-	-	-	2	2
Figurální kreslení	3	3	3	-	9
<b>Konstrukční příprava</b>					
Konstrukce oděvů	2	2	2	2	8
Modelování oděvů	-	1	1	2	4
<b>Technologická příprava</b>					
Technologie	2	2	2	2	8
Textilní materiály	2	-	-	-	2
<b>Design oděvů</b>					
Navrhování	-	4	4	4	12
Realizace oděvů	5	5	5	6	21
Styling a modeling	2	2	2	2	8
<b>Povinně volitelné předměty</b>					
Konverzace v cizím jazyce nebo Seminář z matematiky	-	-	-	1	1
<b>Celkem</b>	<b>38</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>148</b>

**Poznámky k učebnímu plánu:**

1. ŠVP vychází z rámcového rozvržení RVP 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů
2. Disponibilní hodiny byly použity na posílení hodinové dotace ve vzdělávacích oblastech a obsahových okruzích: umělecko-historická a výtvarná příprava, technologická příprava, design oděvu a vzdělávání v IKT.
3. Výuka v průběhu školního roku je rozvržena do 32 týdnů, zbytek je využit dle přehledu využití týdnů ve školním roce.
4. Celkový počet hodin za studium je 148.
5. Ve výuce cizího jazyka navazuje žák na jazyk, který studovat má základní škole. Anglický a německý jazyk jsou proto zařazeny do skupiny volitelných předmětů a hodinová dotace se započítává pouze jednou.
6. Maturitní zkoušky se připravují a organizují podle platných zákonů a vyhlášek.



### 3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

#### a) Přehled pedagogických pracovníků

Věková skladba (včetně externistů) v přepočtených úvazcích

	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	1,25	3,80	4,39	3,14	0,20	12,78
z toho ženy	1,25	3,80	4,29	3,00	0,00	12,34

výchovný poradce	1
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1
koordinátor školního vzdělávacího programu	1
školní metodik prevence	1
koordinátor environmentální výchovy	0

#### b) Změny v pedagogickém sboru

Ve školním roce 2016/2017 nebyly žádné změny v pedagogickém sboru.

#### c) Mzdové podmínky

Střední škola uměleckořemeslná a oděvní Liberec, s.r.o. je soukromá škola, má vypracovanou směrnici k odměňování pracovníků.

#### d) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Témata pro další vzdělávání pedagogických pracovníků:

- práce s nadanými žáky
- práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- jazykové kurzy pro vyučující odborných předmětů
- práce s třídním kolektivem (klíma třídy)
- týmová spolupráce v pedagogickém sboru
- inkluzivní vzdělávání

#### Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Výchovné poradenství	1	Práce s nadanými žáky
Školní metodik prevence	1	Specializační studium pro ŠMP
Český jazyk	1	Doplňující seminář pro hodnotitele MZ
Cizí jazyk	4	Doplňující seminář pro hodnotitele MZ
Státní maturita	3	Aktualizační kurz pro zadavatele, ŠMK



## Samostudium – volno k dalšímu vzdělávání

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	2
Vánoční prázdniny	5	0
Jednodenní pololetní prázdniny	1	1
Jarní prázdniny	5	5
Velikonoční prázdniny	2	1
Dny volna vyhlášené ředitelem školy	5	3
Celkem	21	12

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, nebrání-li tomu vážné provozní důvody (§ 24 odst. 7 zákona).

Komentář ředitele školy:

- a) Pedagogičtí pracovníci, mají po dobu výkonu své pedagogické činnosti povinnost dalšího vzdělávání, kterým si udržují a doplňují kvalifikaci.
- b) Dokladem o absolvování dalšího vzdělávání je osvědčení vydané vzdělávací institucí, která další vzdělávání uskutečnila.
- c) Dny samostudia nemusí být vyčerpány, pokud pracovník v období prázdnin čerpá řádnou dovolenou.
- d) Pedagogičtí pracovníci se účastní dalšího vzdělávání především v oblasti organizace a zajištění státní části maturitní zkoušky jako zadavatelé a hodnotitelé ústní i písemné části maturitní zkoušky, školní maturitní komisaři.
- e) Nabídka kurzů a seminářů v rámci DVVP je v průběhu školního roku aktualizována podle nabídky jednotlivých institucí, které se dalším vzděláváním zabývají.





## 4. Údaje o počtu žáků

### a) Počty žáků oboru Fashion design

1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem	Z toho dívky
32	25	22	20	99	98

### b) Údaje o přijímacím řízení

SŠ a VOŠ	počet
Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do SŠ	39
Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do SŠ	2
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	28
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	11
Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do SŠ	2
z toho vyřešeno autoremedurou	0
z toho postoupeno krajskému úřadu	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	2
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku	2
Rozhodnutí o nepřijetí do vyššího ročníku	0
Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do VOŠ	0
Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do VOŠ	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku VOŠ po 1. kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku VOŠ po 1. kole přijímacího řízení	0
Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do VOŠ	0
z toho vyřešeno autoremedurou	0
z toho postoupeno krajskému úřadu	0
<b>Celkem</b>	<b>84</b>

### c) Údaje o rozhodnutí vydaných ředitelem školy

Rozhodnutí:	počet
o přestupu do jiné SŠ	2
o změně oboru vzdělání	0
o přerušení vzdělávání	0
o opakování ročníku	2
o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o podmíněném vyloučení podle § 31 ŠZ	3
o vyloučení podle § 31 ŠZ	0
o zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a § 100 ŠZ	0
o povolení individuálního vzdělávání žáka	1
o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o odkladu povinné školní docházky	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	0
<b>Celkem</b>	<b>7</b>



## 5. Výsledky výchovy a vzdělávání

### a) Údaje o výsledcích maturitních zkoušek

zkoušky v řádném (jarním) termínu			zkoušky v náhradním termínu		
počet žáků, kteří konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kteří neprospěli	počet žáků, kteří konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kteří neprospěli
10	7	3	6	4	2

opravné zkoušky		
počet žáků, kteří konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kteří neprospěli
4	3	1

### b) Údaje o výchovných opatřeních

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala	10	12
jiná ocenění	0	0
napomenutí třídního učitele	5	6
důtka třídního učitele	4	3
důtka ředitele školy	3	2
snížená známka z chování	4	3

### c) Přehled prospěchu žáků

Ročník	Počet žáků	S vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli	Neklasifikováni
1.	32	3	22	1	6
2.	25	3	21	0	4
3.	22	2	15	1	4
4.	20	1	8	4	7
<b>Celkem</b>	<b>99</b>	<b>9</b>	<b>66</b>	<b>6</b>	<b>21</b>

### d) Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin

	Celková absence	Neomluvená absence
Fashion design	5831	129
<b>Celkem na žáka</b>	<b>58,89</b>	<b>1,30</b>

K vysokému počtu absencí přispívá i to, že od žáků lze vyžadovat lékařské potvrzení pouze na základě rozhodnutí ředitele o změně podmínek omlouvání absencí a ostatním žákům omlouvají absenci rodiče.



#### e) Uplatnění absolventů

V maturitním oboru byly přijaté čtyři absolventky ke studiu na vysoké škole a jedna absolventka pokračuje ve studiu ve Skotsku. Ostatní absolventi si našli zaměstnání v oboru i mimo oboru, v současné době jsou dvě z absolventek evidovány na Úřadu práce.

### 6. Údaje o poskytování dalšího vzdělávání

Škola v současné době neposkytuje další vzdělávání.

### 7. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

ŠVP stanovuje, že do výuky je zařazena odborná praxe v minimálním rozsahu 4 týdny za celou dobu vzdělávání. Odbornou praxi vykonávají žáci ve druhém a třetím ročníku. Odborná praxe se organizuje s platnými právními předpisy a ve školním roce 2016/2017 proběhla v následujících podnicích a firmách, ve kterých žáci konali praxi i v předchozích letech:

Název společnosti	Zástupce firmy:
reForma design s.r.o.	Marcela Mrskošová
Kosmetika	Lada Dvořáková
RESERVED, LPP Czech Republic sro.	Barbora Lavičková
Salon Romana	Stanley Franko
Salon Afrodite	Michaela Kloboučková
Krejčovský ateliér	Ivana Brabcová
KaSko Látky s.r.o.	Kateřina Skopková
em STORE	Milena Brabencová
Studio Ilona Říhová	Michaela Říhová
Šicí ráj	Radana Walachová
CROPP, LPP Czech Republic sro.	Dagmar Brawnová
Kadeřnictví Eva	Eva Tomášová
Bohemia - Fashion s.r.o.	Nataša Puchernová
TIMO s.r.o.	Ing. Terezie Trusinová
Panda sport	Ing. Zdeněk Šimon
TUL fakulta textilní	Ing. Blanka Tomková PhD.
Divadlo F.X.Šaldy	Mgr. Ing. Martina
JMB s.r.o.	Bartáková
Kadeřnictví Zátíší	Hana Kuglerová
Max Tara	Lucie Nesvadbová



## 8. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

V letošním školním roce nebyla škola zapojena do žádného projektu financovaného z cizích zdrojů.

## 9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### a) Prezentace školy na veřejnosti

říjen 2016	AMOS, EDUCA – veletrhy vzdělávání
říjen 2016	burzy škol v Liberecké, Středočeském a Ústeckém kraji
prosinec 2016	Mladý módní tvůrce – Jihlava
duben 2017	předkolo a finále mezinárodní soutěže Doteky módy 2017 – Prostějov celostátní finále soutěže uměleckých škol Studentský design 2017
květen 2017	módní přehlídka v Bohemian National Hall v americkém New Yorku
květen 2017	Galavečer módy a umění v Oblastní galerii Lázně
červen 2017	Bydlení&Design – přehlídka a výstava žákovských prací – Kavárna Pošta
červen 2017	Jak se rodí řemeslo – přehlídka pro veřejnost před libereckou radnicí

### b) Zavádění nových metod do výuky

Dvě ze čtyř kmenových učeben jsou připojeny do školní počítačové sítě a tím je zajištěno výuka IKT, počítačové grafiky a využívání školních notebooků při výuce. Tři ze čtyř kmenových učeben jsou vybaveny interaktivními tabulemi Activ Board s ovládním dotykovým elektronickým perem i prstem. Učitelé absolvovali školení pro tvorbu výukových materiálů v software AcvitiInspire Professional. Všechny ostatní učebny a ateliéry jsou vybavené dataprojektory a ozvučovací technikou. Učitelé využívají nové trendy ve výuce jako je projektové vyučování, nebo používání výpočetní a projekční techniky.

## 10. Poradenské služby

### a) Zpráva výchovného poradce

- Na začátku školního roku 2016/2017 byl vytvořen nový plán výchovného poradce. Vypracovaný plán výchovného poradce byl následně konzultován s vedením školy.

- Byla zpracována individuální diagnostika jednotlivých studentů do tabulkového systému.

- Spolupráce s PPP Liberec a zároveň s ostatními pedagogickými pracovníky naší školy na individuálním přístupu ke studentům s SPU.

- Pomoc studentům při výběru dalšího studia. Spolupráce s Úřadem práce Liberec, návrhy na vypracování životopisů. Informace k vyplňování přihlášek na VŠ. Pomoc při postupu odvolání v případě nepřijetí na VŠ.



### **b) Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami**

Ve školním roce 2016/2017 byla integrována jedna studentka 1. ročníku v kategorii SPU – ve psaní – dysortografie. Ve 2. ročníku byly integrovány dvě studentky s SPU – dysortografie a dyslexie, podprůměrné čtenářské schopnosti. Ve 4. ročníku byly uzpůsobeny podmínky čtyřem studentkám.

Ve spolupráci s PPP Liberec byl následně vypracován individuální vzdělávací plán třem studentkám, které mají zařazení do skupiny SPUO-2 – dyslexie, dysortografie, dysgrafie a pohybové postižení. Zároveň jim byly uzpůsobeny podmínky, které jsou potřebné pro vytvoření optimálního zajištění konání maturitní zkoušky. Především navýšení času o 50% na vypracování zkoušky a používání vhodných kompenzačních pomůcek.

Jedna studentka 4. ročníku, která byla zařazena do skupiny SPUO-1, získala navýšení časového limitu k vypracování maturitní zkoušky o 25%.

Ve zprávě nejsou uvedena jména konkrétních studentů ani pedagogů. Jako výchovná poradkyně v individuálních záležitostech studentů, jsem vázána mlčenlivostí.

Vypracovala: výchovná poradkyně Bc. Dana Nohýnková

### **c) Realizace Školního preventivního programu**

Školní preventivní program byl zpracován a začleněn dle tematiky do plánu školních akcí po celý školní rok.

#### 1. Pozitivní rozvoj osobnosti

- vzdělávání v oblasti zdraví životní styl
- občanská, právní a estetická výchova
- metody aktivního sociálního učení
- integrace žáků jiných národností
- ochrana lidských práv a svobod

#### 2. Primární prevence

- zaměřena na zneužívání návykových látek, týrání a zneužívání dětí, násilí, šikanu, a sociální jevy a kriminalita
- žáci se zúčastnili přednášek na téma „Drogy“ společnosti Advaita
- přednášky na téma „Partnerské a mezilidské vztahy“ společnosti Advaita

Další mimoškolní aktivity:

- jednodenní exkurze do Drážďan v rámci výuky dějin výtvarné kultury a německého jazyka
- návštěvy divadelních představení v Divadle F. X. Šaldy
- prohlídky výstav v Oblastní galerii a Severočeském muzeu
- přehlídky a soutěže v rámci prezentace školy

### **d) Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů**



Ve školním roce 2016/2017 nebylo na škole prokázané užívání drog u žáků ani závislost na hracích automatech. Řešily se přetrvávající problémy tolerance v kolektivu v třetím ročníku, kdy se vytvořilo ve třídě několik skupinek a špatně se snášely mezi sebou. Pro zlepšení klimatu ve třídě proběhl v tomto ročníku program pro zlepšení klimatu ve třídě. V prvním ročníku na začátku školního roku proběhl harmonizační pobyt, který byl zaměřen na týmování kolektivu, rozvoj vzájemné spolupráce mezi žáky a zlepšení komunikace. Na programu byly interaktivní hry a seznamovací techniky, díky kterým došlo neformální formou k utužení vazeb v kolektivu a ke vzájemnému poznávání.

## 11. Řízení školy

### a) Realizace hlavních úkolů stanovených školou

Začátkem školního roku je vždy vypracován plán práce na celý školní rok. Vedení se snaží podporovat účast žáků na soutěžích, výstavách a módních přehlídkách i mimo Liberec. Na každou akci pořádanou školou je poskytován finanční příspěvek (jízdné, vstupné na výstavy atd.). Škola se plně stará o zajištění vhodných materiálů pro individuální tvorbu v rámci mimoškolních volnočasových aktivit kroužku Tvůrčí dílna, především při tvorbě soutěžních kolekcí a dále pak při vhodném vybavení pro výuku stylingu.

### b) Spolupráce se Školskou radou, rodiči, jinými školami

Vedení spolupracuje se Školskou radou a účastní se jejich zasedání a spolupracuje při řešení problémů, které během roku mohou nastat. Školská rada se skládá z jednoho zástupce zřizovatele, jednoho pedagoga a jednoho zletilého žáka.

Pro zlepšení vzájemné komunikace mezi žáky a učiteli byla na škole vytvořena žákovská samospráva.

Žákovská samospráva je složena ze zástupců jednotlivých tříd. Pravidelné schůzky jeden krát za měsíc byly žáky kladně hodnoceny. S vedením školy se řešily aktuální problémy žáků, připomínky i otázky týkající se výuky nebo provozu školy.

## 12. Další záměry školy, zhodnocení, závěr

Profilací a zaměřením ŠVP na tvorbu celkové image osobnosti, módní návrhářství (navrhování dámských i pánských modelů, módních doplňků a historických a scénických kostýmů pro divadlo, film, televizi včetně doplňků, styling (oděvní styling, líčení, účesy, barevná typologie osobnosti, korekce), modeling (charakteristika, cíle a pojetí, prezentace, správné držení těla, předvádění modelů, chůze, choreografie, módní trendy), ale i na propagační grafiku, fotografování včetně digitalizace a tvorbu osobní prezentace (book, SETkarta atd.) se značně zvýšil zájem uchazečů o studium. Doplněním studia o odborné několikadenní kurzy prakticky zaměřené na vizáž, styling a modeling studenti získávají od prvního ročníku představu o dalším možném profesním životě. Pro žáky jsou zřízeny dva odborní kroužky se zaměřením na modeling a zdravý životní styl a kroužek Tvůrčí dílny, ve kterém se žáci věnují modelové tvorbě pro soutěže. Dále pak absolvování odborných praxí



v druhém a třetím ročníku ve firmách přináší žáků reálnou představu o možném uplatnění a lépe se pak rozhodují, zda studovat na vyšší odborné nebo na vysoké škole.

Značné finanční prostředky byly vynaloženy do modernizace výuky:

- již tři kmenové učebny jsou vybaveny interaktivní tabulí
- učitelé absolvovali školení pro práci s interaktivní tabulí a tvorbu interaktivních učebních materiálů
- dvě učebny jsou zasíťovány a vybaveny školními notebooky, které mohou učitelé i žáci využívat ve výuce především v předmětech informační a komunikační technologie a počítačová grafika
- všichni učitelé odborných předmětů jsou vybaveni školními notebooky pro tvorbu interaktivních učebních materiálů

Zhodnocení školního roku 2016/2017 lze shrnout do následujících kladů a nedostatků:

- počet žáků ve třídách se ustálil a umožňuje individuální přístup k žákům
- zlepšování podmínek pro výuku výtvarných předmětů a navrhování zakoupením malířských stojanů a pracovních desek
- žáci se opět zúčastnili několika soutěží v oděvní tvorbě a získali značné úspěchy včetně postupu do finále v soutěži Doteky módy v Prostějově, v soutěži Mladý módní tvůrce jsme získali 5. místo v kategorii Netradiční oděvy a 6. místo v kategorii Indiánské kmeny
- jedna žákyně reprezentovala školu v celostátní soutěži Studentský design s návrhem tisku tkaniny
- všichni pedagogové jsou plně kvalifikováni
- mladý kolektiv pedagogů umožňuje flexibilnější práci
- práce předmětové komise odborných předmětů pracuje více efektivně
- podařilo se lépe provázat jednotlivé odborné předměty v rámci výuky
- zlepšilo se využívání didaktické techniky ve vyučovacích hodinách
- učitelé musí co možná nejvíce motivovat žáky a pomáhat při jejich rozvoji
- třídní učitelé musí více využívat možností školního řádu a předcházet nežádoucí zbytečné absenci větší spoluprací s rodiči především zletilých žáků a vytipovat tzv. ohrožené žáky neúspěchem u MZ
- s finančními prostředky je třeba účelně nakládat a plánovat nákupy materiálů na delší časové období
- je třeba dodržovat podrobný plán exkurzí a návštěv výstav zaměřených i na současné výtvarné umění a módní tvorbu

V příštím školním roce je nutné věnovat větší pozornost metodice ve vyučovacích hodinách, více individuálně pracovat se žáky, motivovat žáky k větší samostatnosti a podporovat tvůrčí citění u žáků, více využívat možností školního řádu a předcházet nežádoucí zbytečné absenci větší spoluprací s rodiči především zletilých žáků a vytipovat tzv. ohrožené žáky neúspěchem u MZ. Pokračovat ve vybavování učeben a postupným dokoupením učebních pomůcek pro jednotlivé předměty a zlepšování prostředí ve škole pro žáky i vyučující.



### **13. Provedené kontroly**

V tomto školním roce byl proveden audit, kontrola účetnictví podle § 6 zákona č. 306/1999 Sb. k 31. 12. 2016.

**Závěr:** Výsledek auditu nezjistil žádné pochybení.





## **14. Zpráva o hospodaření školy**

Jako objektivní a nezávislou zprávu o hospodaření školy předkládáme zprávu nezávislých auditorů s přílohou „Výkaz zisku a ztráty“ a rozvahu k 31. 12. 2016.

Příloha

V Liberci dne 19. 9. 2017

Mgr. Václav Tichý  
ředitel školy



## 15. Poskytování informací

podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

### Výroční zpráva

za rok 2016/2017

Ředitel školy předkládá ve smyslu § 18 odst. 1 a 2 výše citovaného zákona tuto výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací:

- |  |   |
|--|---|
| a) počet podaných žádostí o informace  | 0 |
| b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí ve smyslu tohoto zákona                    | 0 |
| c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu                                       | 0 |
| d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů | 0 |
| e) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona                           | 0 |

Běžné informace o činnosti školy a výsledcích výchovně vzdělávací práce byly podávány vedením školy průběžně na poradách vedení, třídních schůzkách a jednáních školní rady.

Žádné žádosti o poskytnutí informací ve smyslu uvedeného zákona nebyly předloženy.

V Liberci dne 23. 9. 2017

Mgr. Václav Tichý  
ředitel školy



## **16. Projednání výroční zprávy ve školské radě**

V souladu s § 3, odst. d) zákona č. 306/1999 Sb. sděluji, že výroční zpráva školy byla dne 2. 10. 2017 projednána ve školské radě bez připomínek.

V Liberci dne 2. 10. 2017

Mgr. Renáta Kolářová  
předseda školské rady