

Jak nastavit počítač při psaní ve Wordu

Před psaním si musíme pro českou gramatiku Word správně nastavit.

Nastavujeme:

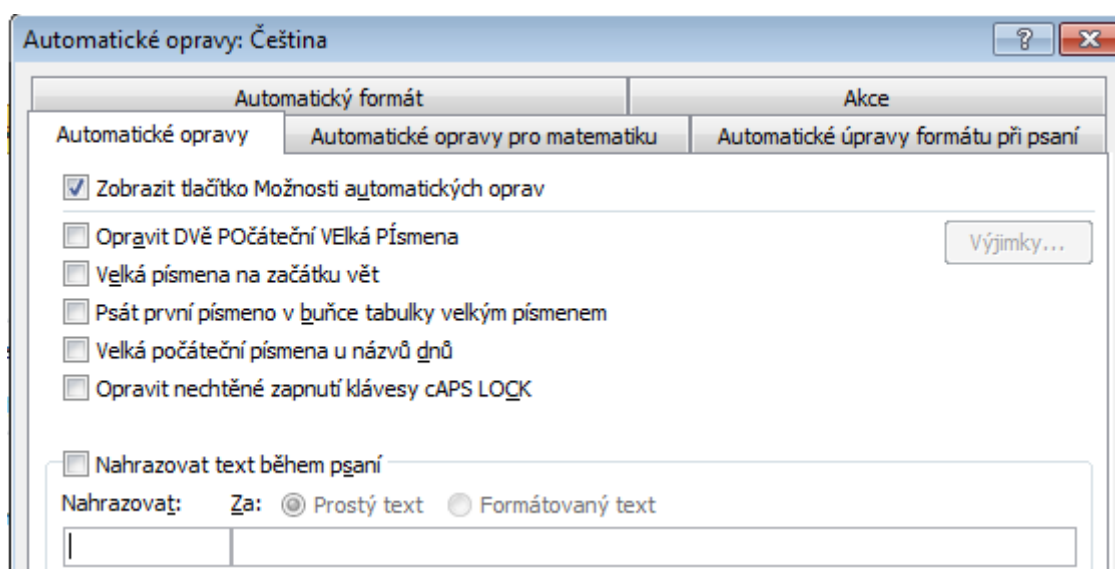
- písmo
- kontrolu pravopisu a mluvnice
- odstavce

Písmo

Times New Roman 12 bodů

Kontrola pravopisu a mluvnice

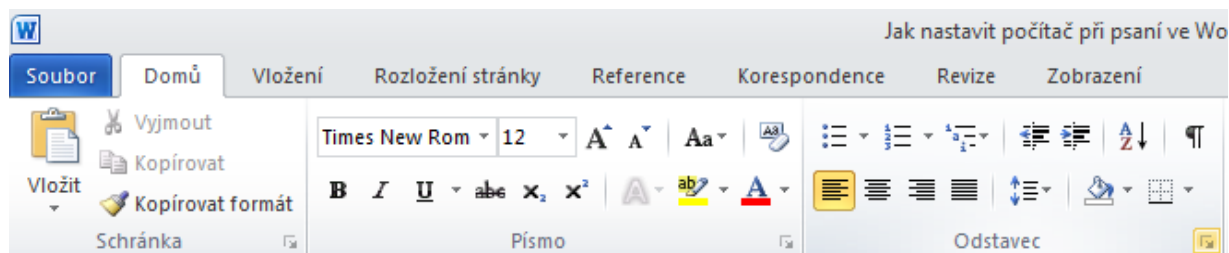
Soubor (v nabídce vlevo nahoře, rozklikneme) – Možnosti (nabídka vlevo dole) – Kontrola pravopisu a mluvnice (nabídka vlevo nahoře) – Možnosti automatických oprav (nabídka vpravo nahoře) – Karta Automatické opravy: Čeština (odstraníme zaškrtnutí kolonek podle níže uvedeného vzoru) – OK – OK.



Odstavce

Nabídka Odstavec horní lišta uprostřed.

Rozklikneme šipku na konci nabídky Odstavec – karta Odstavec – Mezery před i za nastavíme na 0 bodů. Řádkování jednoduché – OK.



Můžeme nastavit jako výchozí pro všechny dokumenty.

