

Odborný text

Je zpracováván na dané odborné téma. Lze říct, že každý odborný text má jiný charakter. Způsob jeho zpracování závisí od toho, pro jaký účel se zpracovává, zda se jedná například o studentskou práci, o článek do časopisu, sborníku konference nebo odborné knihy apod. Formálně bývá upraven podle požadavků editora nebo v případě studentů zadavatele.

Části odborného textu

Úvod

V úvodu se uvádí zpracovávaná problematika, čím se autor bude v práci zabývat, co bude řešit.

Teoretická část

V teoretické části je stručně popsáno, co je o dané problematice známo. Mohou to být poznatky z knih, internetu, publikací, může to být literární rešerše z časopisů. Literární poznatky stručně citujeme s odkazy na zdroje, dosavadní poznatky takto získané zpracujeme.

Praktická část

V praktické části se řeší nějaký problém, provádí se například experiment, průzkum, navrhuje se nová technologie, provádí se výpočty a podobně.

Dosažené výsledky a závěr

Obsahuje přehledné uspořádání dosažených výsledků, jejich zhodnocení případně doporučení jak je možné dané téma dále řešit, co je možné dále řešit.

Přílohy

Obsahují informace, které doplňují základní text. Mohou to být různé tabulky, grafy, fotografie, dotazníky, výkresy, nabídky firem a pod. Přílohy je nutné očíslovat, popsat.

Seznam použité literatury

Zapíše se podle normy ČSN ISO 690 a ČSN ISO 690-2. Uvádí se i elektronicky získané informace, jejich zdroj.

Obsah práce je umístěn na začátku celé práce (krátké články obsah nemají).

Za obsahem je seznam použitých zkratk.

Před obsah odborné práce je vhodné uvádět Anotaci (Abstrakt), ten se uvádí i u krátkých článků. Je to stručný výtah o čem práce pojednává a píše se česky a anglicky. Někteří editoři vyžadují klíčová slova, která se umísťují pod anotací.

Práce se nejdříve napíše a pak se formátuje (čísly se kapitoly, v textu se dělají odstavce, pokud je potřeba text se člení odrážkami apod. Práce musí být přehledná a srozumitelná, musí mít jednotnou grafickou úpravu.